

Toruń, 30 września 2020

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty w sprawie ~~dostawy /usługi/~~roboty budowlanej:
„WYMIANA DRZWI DO MAGAZYNU BRONI W BUDYNKU NR 2 I 3 ORAZ WYMIANA 3
KRAT OKIENNYCH W BUDYNKU NR 12 W KOMPLEKSIE WOJSKOWYM PRZY UL.
PODGÓRSKIEJ 16 W TORUNIU”

1) Opis przedmiotu zamówienia:

**WYMIANA DRZWI DO MAGAZYNU BRONI W BUDYNKU NR 2 I 3 ORAZ WYMIANA 3
KRAT OKIENNYCH W BUDYNKU NR 12 W KOMPLEKSIE WOJSKOWYM PRZY UL.
PODGÓRSKIEJ 16 W TORUNIU**, zgodnie z przedmiarem i Specyfikacją Techniczną
Wykonania i Odbioru Robót (Załączniki do pobrania osobno)

2) Wymagany termin realizacji zamówienia:

- ~~od dnia podpisania umowy/~~ 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy

3) Wymagany okres gwarancji:

36 miesięcy

4) Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz oferty cenowej wg załączonego do zaproszenia wzoru,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
- 3) Odpowiednie uprawnienia do wykonania zamówienia.

5) Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:

W zaoferowaną cenę należy wliczyć: ~~wartość całkowitą dostawy/~~ roboty wraz kosztami
~~załadunku, transportu i rozładunku/~~ obowiązujący podatek VAT

6) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- 1) należy ją złożyć*:
 - a). w jednej zamkniętej kopercie,
 - b). ~~faksem na nr~~,
 - c). ~~e-mailem na adres~~
- 1) na kopercie/ ~~faksie/ e-mailu*~~ należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta cenowa na: **WYMIANA DRZWI DO MAGAZYNU BRONI W BUDYNKU NR 2 I 3 ORAZ WYMIANA 3 KRAT OKIENNYCH W BUDYNKU NR 12 W KOMPLEKSIE WOJSKOWYM PRZY UL. PODGÓRSKIEJ 16 W TORUNIU, Zapotrzebowanie nr 12441/20/LOG/INFR.**

2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrą i słownie.

7) Miejsce i termin złożenia rozpoznania cenowego:

Ofertę cenową należy złożyć w terminie **do dnia 08.10.2020 roku, do godz. 11.30** w zaklejonej kopercie* w siedzibie Zamawiającego, / ~~lub faksem* na nr~~*/
~~e- mailem na adres~~/

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty cenowej
2. Projekt umowy wraz z załącznikami
3. Przedmiar
4. STWiOR

DYSPONENT

30.09.2020, Monika Szydłowska

(data, imię i nazwisko)

Uwaga: Zaproszenie nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego

() niepotrzebne skreślić*

3. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy **36 miesięcznej** gwarancji.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zrealizujemy przedmiot zamówieniaw jednej/* dostawie do dnia/
30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

W załączeniu składamy dokumenty :

- b)
- c)
- d)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy)